



COMUNE DI VILLARICCA
PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE GESTIONE DELLE ENTRATE E SUAP

DETERMINAZIONE N. *hh* DEL 30 /01 /2015

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Visto** il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2003;
- **Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 30.09.2014, con la quale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. b) del d. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, veniva approvato il bilancio di previsione per l'anno 2014;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 11.11.2014, con la quale, ai sensi dell'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014, oltre al Piano della performance, e venivano individuati i Responsabili dei Settori, cui venivano assegnati gli obiettivi di gestione ed i relativi capitoli di entrata e di spesa;
- **Vista** la disposizione sindacale n. 8387 del 03.10.2013, con la quale veniva conferita al sottoscritto la direzione del Settore delle Entrate - SUAP, oltre alle relative funzioni dirigenziali, ai sensi del combinato disposto tra l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Visto** il verbale della Conferenza dei Capi Settore del 11.01.2012, con la quale il Segretario Generale disponeva che le liquidazioni del salario accessorio dei dipendenti devono mensilmente essere effettuate con determinazione dirigenziale;
- **Vista** la successiva nota prot. 21 / S. G. del 30.01.2012, con la quale il Segretario Generale chiariva che le liquidazioni del salario accessorio

vanno mensilmente effettuate con determinazione dai singoli Responsabili di Settore;

- **Visto** il lavoro straordinario prestato dal personale dell'Ufficio Tributi nel mese di dicembre 2014;
- **Visti** di conseguenza gli allegati prospetti nominativi che scaturiscono dalle citate disposizioni, contenenti gli importi liquidati a ciascun dipendente distinti per istituto contrattuale;
- **Ritenuto** di dover procedere alla presa d'atto delle citate disposizioni, inserite nell'elaborazione del mese di dicembre 2014;
- **Rilevata** la propria competenza, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

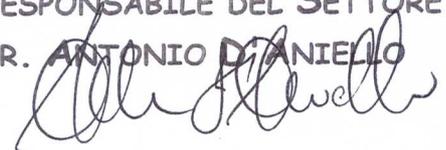
DETERMINA

1. **Liquidare** nell'elaborazione stipendiale del mese di Gennaio 2015 che si intendono ripetute e trascritte, e che vengono trasfuse negli allegati prospetti nominativi.
2. **Dare atto** che le disposizioni di cui ai punti precedenti sono depositate all'Ufficio Paghe e Stipendi.
3. **Dare atto** che la spesa per i punti precedenti trova copertura nei competenti capitoli di bilancio personale dipendente, e che il *software* impegna automaticamente.
4. **Inviare** il presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione del presente atto, non contenendo impegno di spesa.

Villaricca, dalla Casa Comunale, 29 Gennaio 2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DR. ANTONIO D'ANIELLO



		Dr. D'Aniello A.			
Accessori di novembre					
	Codice	Dipendente	base	molt.re	Risultato
Art.17, lett.f) cat.C					
CCNL 01/04/99					
	50108	FERRARA M. VITTORIA			166,67
	50107	NUGNES LUCREZIA			166,67
	50104	PALMA F. SAVERIO			166,67
Indennità di disagio Cat. A					
	50165	CASTELLONE SAVERIO			54,54
Indennità di disagio Cat. B					
	50183	PALOMBA MARIA			125,00

